

**План внедрения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО) в МАДОУ «Детский сад № 252» на 2015-2016 учебный год**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>1.</b>	<b>Нормативное обеспечение</b>			
1.1.	Разработка и утверждение плана внедрения ФГОС дошкольного образования.	Сентябрь	Заведующий	
1.2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	По мере поступления материалов	Заведующий, ст. воспитатель	
1.3.	Подготовка и регистраций новой редакции Устава МАДОУ «Детский сад № 252»	Октябрь	Заведующий	
1.4.	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель	
1.5.	Подготовка к проектированию и переработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель	
1.6.	Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Ноябрь	Заведующий	
1.7.	Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО профстандарта.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель	
<b>2.</b>	<b>Организационное обеспечение</b>			
2.1.	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО.	В течение года	Заведующий	
2.2.	Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к введению ФГОС ДО.	Сентябрь-октябрь	Заведующий, ст. воспитатель	
2.3.	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС дошкольного образования.	По мере поступления в течение года	Заведующий, ст. воспитатель	

2.4.	Рассматривание вопросов по введению и реализации ФГОС ДО на административных совещаниях при заведующем, планерках, семинарах и др.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, рабочая группа	
2.5.	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО».	В течение года	Ст. воспитатель, рабочая группа	
2.6.	Участие педагогов в городских и областных обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования».	По плану города	Ст. воспитатель	
2.7.	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года	Ст. воспитатель	
2.8.	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других регионах.	В течение года	Ст. воспитатель	
<b>3.</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>			
3.1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников и младших воспитателей в связи с введением ФГОС дошкольного образования.	Октябрь	Заведующий, ст. воспитатель	
3.2.	Реализация плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов и младших воспитателей по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования».	Сентябрь-октябрь	Заведующий, ст. воспитатель	
3.3.	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения.	По плану ДОУ	Ст. воспитатель	
3.4.	Корректировка годового плана работы учреждения с учетом введения ФГОС ДО.	Ноябрь, декабрь	Ст. воспитатель	
3.5.	Разработка (корректировка) плана научно-методической работы с ориентацией на проблемы внедрения ФГОС ДО,		Ст. воспитатель	
3.6.	Составление прогноза обеспечения	Сентябрь	Заведующий,	

	кадрами ДОУ на 2015-2016 учебный год и на перспективу.		ст. воспитатель	
<b>4.</b>	<b>Научно-методическое обеспечение</b>			
4.1.	Проведение педагогического совета «ФГОС – ориентир развития системы дошкольного образования в РФ» (ознакомление педагогического персонала с проектом ФГОС ДО).	Август	Заведующий, ст. воспитатель	
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете введения ФГОС ДО).	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель	
4.3.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности.	В течение года	Ст. воспитатель, рабочая группа	
4.4.	Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам перехода на ФГОС ДО (конкретизировать на основе диагностики).	По мере необходимости	Ст. воспитатель	
4.5.	Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях.	В течение года	Ст. воспитатель, рабочая группа	
4.6.	Организация работы стажёрской площадки по теме: «Государственно-общественное управление качеством дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО».	По плану	Заведующий, ст. воспитатель	
<b>5.</b>	<b>Информационное обеспечение</b>			
5.1.	Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования в МАДОУ и информации о работе стажёрской площадки.	В течение года	Ответственный за сайт - воспитатель Нехорошева М.И.	
5.2.	Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний.	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги	
5.3.	Обеспечение публичной отчетности о	В течение	Рабочая	

	ходе и результатах введения ФГОС ДО (отчёт о самообследовании).	года	группа	
<b>6.</b>	<b>Финансово-экономическое обеспечение</b>			
6.1.	Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО.	Сентябрь	Заведующий	
6.2.	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения.	В течение года	Заведующий	
6.3.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	Ноябрь	<b>Заведующий</b>	
<b>7.</b>	<b>Материально-техническое обеспечение</b>			
7.1.	Анализ материально-технического обеспечения ДОУ с позиции требований ФГОС ДО.	Сентябрь-октябрь	Заведующий, ст. воспитатель	
7.2.	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС дошкольного образования	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель	
7.3.	Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	Сентябрь-октябрь	Заведующий, ст. воспитатель	
7.4.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО.	Сентябрь-октябрь	Заведующий	