

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №252»
Протокол №1 от 25.08.2023

ПРИНЯТО:
на заседании Общего родительского
собрания МАДОУ «Детский сад
№252»
Протокол №1 от 25.08.2023

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №252»
Ю.С.Ударцева
Приказ № 74-осн от 25.08.2023



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №252»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №252» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ;

– Приказ Минпросвещения от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– * Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– Положение об оказании платных образовательных услуг муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №252» (приказ №75-осн от 24.08.2022);

– Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №252» (далее – МАДОУ).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №252» (далее - ДООП), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

2. Формирование и утверждение ДООП

2.1. В МАДОУ реализуются ДООП следующих направленностей: технической, естественно – научной, физкультурно – спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

2.2. Содержание ДООП и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МАДОУ.

2.3. Структура ДООП включает:

2.3.1. Титульный лист (где, когда и кем согласована и утверждена ДООП, название ДООП, направленность ДООП, адресат ДООП, срок реализации ДООП, Ф.И.О., должность автора (авторов) ДООП, место (город) и год разработки ДООП)

2.3.2. Пояснительная записка (общая характеристика ДООП, направленность, актуальность, практическая значимость, цель и задачи программы, возрастные, психологические и индивидуальные особенности обучающихся, форма обучения, форма проведения занятий, количество занятий, количество обучающихся в группах)

2.3.3. Содержание программы (направленности ДООП, учебный план)

2.3.4. Планируемые результаты (оценочные материалы, формы подведения итогов)

2.3.5. Календарно – тематический план.

2.3.6. Ресурсное обеспечение программы (информационно – методическое обеспечение, материально-технические условия, применяемые технологии и средства обучения и воспитания)

2.3.7. Список литературы

2.4. ДООП разрабатывают педагоги МАДОУ, которые реализуют ДООП. При необходимости к разработке привлекается старший воспитатель.

2.5. При разработке ДООП учитываются пожелания родителей (законных представителей) обучающихся.

2.6. Для утверждения ДООП ответственные работники готовят проект ДООП, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела.

2.7. Разработанный проект ДООП предоставляется на проверку и согласование старшему воспитателю.

2.8. На последней стадии согласования проект ДООП предоставляется на рассмотрение педагогическому совету МАДОУ.

2.9. ДООП утверждает заведующий МАДОУ приказом.

2.10. Утвержденные ДОП размещаются на официальном сайте детского МАДОУ.

2.11. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять ДООП с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3. Прием на обучение и отчисление обучающихся

3.1. К освоению ДООП допускаются воспитанники МАДОУ в возрасте от 3 до 7 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой ДООП.

3.2. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года в порядке, утвержденным заведующим МАДОУ

3.3. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте детского сада. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной ДООП.

3.4. Зачисление воспитанников на обучение осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанника и заключенного договора об образовании по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, оформляется приказом заведующего МАДОУ.

3.5. Отчисление обучающихся производится:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:
 - в случае ликвидации МАДОУ;
 - при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность.

3.6. Отчисление обучающихся оформляется приказом заведующего МАДОУ.

3.7. Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

4. Организация образовательной деятельности

4.1. Организация образовательной деятельности регламентируется расписанием занятий и утвержденной ДООП. Расписание занятий утверждает заведующий МАДОУ.

4.2. Предоставление образовательных услуг по ДООП может осуществляться в течение всего календарного года. Обучающиеся МАДОУ осваивают ДООП без отрыва от обучения по образовательной программе дошкольного образования.

4.3. Обучение осуществляется очно.

4.4. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом.

4.5. Занятия в объединениях проводятся по группам или индивидуально.

4.6. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности ДООП. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.7. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

4.8. В работе объединений при наличии условий и согласия педагога, реализующего ДООП могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

4.9. При реализации ДООП возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается нормами СанПиН 1.2.3685-21.

5. Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов

5.1. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы совместно с другими обучающимися.

6. Аттестация

6.1. Промежуточная и итоговая аттестация не проводится.

6.2. После освоения ДОП документ об обучении не выдается.

7. Мониторинг образовательной деятельности

7.1. Мониторинг образовательной деятельности по ДООП проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации ДООП.

7.2. Мониторинг осуществляется с использованием реестра образовательных программ, реализуемых в МАДОУ в текущем календарном году и сведений о реализации ДООП в истекшем полугодии.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее положение действует до принятия нового.